



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA ȘOTRILE



Adresa: comuna Șotrile, sat Șotrile, nr.42; cod poștal:107565

Tel/fax: 0244/359001, Tel: 0244/359234

Nr. 2720/18.04.2024

Aprob,
Primar

Davidescu Daniel Bogdan

INVITATIE DE PARTICIPARE

DENUMIREA ACHIZITORULUI

COMUNA SOTRILE

ASDRESA: COMUNA SOTRILE, SAT SOTRILE ,NR. 42, JUDETUL PRAHOVA

TELEFON/FAX: 0244359001; 0244359234,, e-mail: primaria_sotriile@yahoo.com

DENUMIREA ACHIZITIEI:

Contract de lucrari:

- **Lucrari de reparatii (reabilitare) Camin Cultural,sat Plaiu Campinei-Cod CPV: 45453000-7-**
Lucrari de reparatii generale si de renovare

Cantitate: Conform antemasuratorilor

Valoare estimata: 130000 lei fara TVA

Durata de executie a lucrarilor:

Modul de finantare : Bugetul local

LEGISLATIA APLICABILA:

LEGEA nr. 98 privind achizitiile publice, cu modif. si completarile ulterioare

HOTARAREA nr. 395 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Alte acte normative in domeniul achizitiilor publice

A. CONDITII DE PARTICIPARE

Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Personal cu functii de decizie din cadrulu AC (in scopul evitarii conflictului de interese -art. 60 din Legea nr. 68/2016): se va prezenta declaratie

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția deținută în cadrul autorității contractante
1	DAVIDESCU DANIEL BOGDAN	Primarul comunei
2	BANESCU IONUT GEORGE	Inspector - Compartiment Achiziții Publice
3	MANOLE MIHAELA	Secretarul comunei Șotriile
4	IVANOV CATALIN	Referent de specialitate
5	NECULA GABRIEL CONSTANTIN	Inspector- Contabil
6	COMARNICEANU RODICA	Inspector

DOCUMENTELE DE ÎNSCRIERE la procedura sunt:

1. Scrisoare de înaintare (cerere tip) -în original - Formularul 1;
2. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică - în original însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite - certificată pentru conformitatea cu originalul.
3. Formular de oferta

4 Anexa la formular de oferta

5. Declarație privind eligibilitatea (art. 164 din Legea 98/2016)

6. Declarație privind evitarea conflictului de interese (art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

7. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 si 167 din Legea 98/2016

7.Declarație respectare art. 51 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Modul de prezentare a ofertei:

Ofertele se vor transmite /depune la sediul Primariei comunei Sotriile, , comuna Sotriile, sat Sotriile, nr. 42, judetul Prahova, Tel/fax: 0244/359001, Tel: 0244/359234, e-mail: primaria_sotriile@yahoo.com

Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59, 60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitatea de indeplinire:

-completare declarații de către operatorii economici/ subcontractantii/ tertii sustinatori participanti la achiziție cu informatiile aferente situatiei lor ca prima dovada in situatiile de excludere.

-depunere documente justificative. Acestea pot fi:

Certificatul de atestare fiscala privind achitarea obligatiilor exigibile catre bugetul de stat si catre bugetele asigurarilor sociale de stat (sanatate, pensii, somaj), eliberat ANAF, în original, copie legalizata sau copii certificate conform cu originalul, din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la data prezentarii;

Certificatul privind plata taxelor si impozitelor locale, eliberat de autoritatile locale, în original, copie legalizata sau copii certificate conform cu originalul, din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la data prezentarii;

Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din Certificatul Constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Alte documente edificatoare, dupa caz.

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

Operatorii economici trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că acestia sunt legal constituiti, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: prezentare document justificativ, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertanții străini documente echivalente emise în țara de rezidență. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator.

Informațiile cuprinse în respectivul document trebuie să fie reale/valabile la data prezentării documentului.

➤ Garanția de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA, și se constituie de către Ofertant, pentru a asigura Autoritatea Contractantă de îndeplinirea cantitativă, calitativă și pentru perioada convenită a contractului intitulat:

Lucrari de reparatii (reabilitare) Camin Cultural,sat Plaiu Campinei-Cod CPV: 45453000-7- Lucrari de reparatii generale si de renovare

. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

➤ Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

- a. Prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o societate de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, ea devenind Anexă la contractul intitulat „Actualizare Plan Urbanistic General al Comunei Șotrile”.

sau:

b. Se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale, în situația în care părțile convin asupra acestei modalități de constituire a garanției. În acest caz, Contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția Autorității Contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se va depune de către Contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, Autoritatea Contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite Contractantului Până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract și va înștiința Contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui;

Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciul creat, în situația în care Contractantul nu își îndeplinește, din culpa sa, obligațiile asumate prin contractul intitulat **Lucrari de reparatii (reabilitare) Camin Cultural,sat Plaiu Campinei-Cod CPV: 45453000-7- Lucrari de reparatii generale si de renovare.**

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica pretenția sa, atât Contractantului cât și Emitentul instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Contractantul are obligația de a reîntregi

garanția în cauză, raportat la restul rămas de executat. Neîndeplinirea obligațiilor în termen de 15 zile de la primirea comunicării, îndreptățește Autoritatea Contractantă să emită pretenții asupra garanției de bună execuție. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Autoritatea Contractantă va restitui garanția de bună execuție la solicitarea scrisă a Ofertantului, în termen de cel mult 14 zile de la data îndeplinirii tuturor obligațiilor conform Procesului Verbal de Recepție Finală a proiectului, fără obiecțiuni, dacă până la acea dată nu s-a ridicat pretenții asupra ei.

Garantia lucrarilor va fi de minimum 2 ani (perioada de la receptia la terminarea lucrarilor pana la receptia finala).

Limba de redactare a ofertei: **limba română.**

Perioada de valabilitate a ofertei: **90 zile** de la data limită stabilită de depunere a ofertelor

Modul de prezentare, sigilare și marcarea a ofertelor și a documentelor care însoțesc oferta:

Documentele (documente de calificare, propunere tehnica si financiara) vor fi depuse într-un plic închis (1 original), marcat cu adresa Autorității contractante si adresa și denumirea ofertantului pentru a putea fi returnate nedeschise în cazul în care sunt depuse la o altă adresă sau sunt depuse după data și ora limită de depunere a ofertelor.

Pe plic va fi menționat obiectul procedurii de achiziție pentru care se depune oferta.

Oferta financiară se va prezenta conform Formularului nr. 2 împreună cu detalierea prețurilor (anexa la formular). În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă preț egal, în vederea departajării acestora, autoritatea contractantă va solicita o noua oferta de preț.

Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv -F1

Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte- F2

Lista cu cantitatile de lucrari (devize oferta)-F3

Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaje si transportuui_ C6, C7, C8, C9

Documentatia se obtine de la sediul Primariei.

Oferta și documentele care însoțesc oferta se vor depune: la sediul Primariei comunei Sotriile, sau la adresa de e-mail:primaria_sotriile@yahoo.com. pana la data de **24.04.2024.**

Intocmit,
Banescu Ionut

